# Vores forbedringsprojekt LKT antibiotika

 **Skabelon for aftale mellem forbedringsteam og ledelse**

Ledelse og forbedringsteam skal sammen afgrænse projektet samt beslutte lokal målsætning og procesmål. Aftalen beskrives kort i *Vores forbedringsprojekt***.** Dokumentet er dynamisk og opdateres og justeres efter behov. *Vores forbedringsprojekt* er hoveddokumentet for forbedringsarbejdet i LKT antibiotika, idet aftalen udgør fundamentet for forbedringsarbejdet.

|  |
| --- |
| **Hospital og afdeling(er)** |
| * Hospital (og evt. matrikel)
* Deltagende afdelinger
 |  |
| **Forbedringsteam og leder**Her beskrives jeres forbedringsteam med deltagere fra de enheder og faggrupper, der bidrager ift. patientforløbet |
| * Leder, som er ejer af projektet
* Tovholder for teamet
* Forbedringsteam (navne og titel)
 |  |
| **Hvad vil vi opnå?** Her beskrives projektets formål |
| * Hvad er formålet med projektet?
* Hvad vil vi opnå?
* Hvorfor? Hvorfor er det et problem? Hvorfor er det vigtigt?
* Hvad er det forventede resultat af forbedringsarbejdet?
 |  |
| **Hvordan ved vi, at en forandring er en forbedring?**Her beskrives de lokale resultat- og procesmål SMART (Specifikt, målbart, ambitiøst, realistisk og tidsafgrænset). |
| **Lokale målsætninger*** Resultat 1: % reduktion pr xx.xx.xx i afsnit XX
* Resultat 2: % reduktion pr xx.xx.xx i afsnit XXX
* Evt. andre målsætninger: Fx pneumoniprojektet eller lign.
* Procesmålsætninger: Mhp at monitorere jeres indsatsområder.
* Delmålsætninger: Hvad forventer I at opnå før læringsseminar i juni 2018?

Hvornår forventer Iat opnå halvdelen af jeres forventede reduktion af mål 1 og 2? * Evt. kvalitativ feedback: Fx interview med patienter eller personale
* Evt. mål for ikke-intenderede virkninger, fx om projektet medfører forlænget indlæggelsestid i AMA.
* Dataindsamling: fx dagligt ved tavlemøde eller manuelt hver uge. Hvor opgøres. Hvem er ansvarlig.
* Datahåndtering: Hvordan opgøres og vises data. Hvor drøftes data, fx på forbedringstavlemøde, ledelsesmøde, afsnitsmøder osv.
 |  |
| **Hvilke forandringer kan iværksættes for at skabe forbedringer?**Her beskrives hvilke indsatsområder I vil starte med og tiltag og ideer i forbedringsarbejdet |
| *(Dette vil indgå i jeres driverdiagram)** Indsatsområder I vil fokusere på eller starte med
* Forandringer I vil gennemføre inkl. tiltag, som kan testes med det samme
* Mulige barrierer og forhindringer
* Indledende aktiviteter og afklaringer
 |  |
| **Hvilke ressourcer er til rådighed?**Her beskrives roller, ressourcer og støtte i forbedringsarbejdet |
| * Roller og ansvar: mødeindkaldelse, mødeledelse, referat, dataindsamling, og -visning, forbedringsmetodik.
* Hvilke ressourcer har teamet? Tid? Støttefunktioner fx kvalitetsafdeling?
* Er alle relevante enheder og faggrupper med i teamet? Hvis ikke, hvordan sikres bidrag fra dem?
* Hvordan sikres tilbagemelding og ift. ledelse, ledelses- og faglige fora fx kvalitetsråd og antibiotikaudvalg
 |  |

**Underskrifter**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dato** |  | **Repræsentant for ledelse**  |  | **Repræsentant for forbedringsteam** |